

**Bescheinigung der Arbeitszeiten**

Herr / Frau \_\_\_\_\_ ist in unserem Betrieb

in \_\_\_\_\_

(Firmen/Behördenstempel)

beschäftigt.

**Die Arbeitszeit beträgt am**

Montag von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Dienstag von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Mittwoch von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Donnerstag von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Freitag von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

Obige Arbeitszeiten sind

befristet bis \_\_\_\_\_

unbefristet \_\_\_\_\_

Der Arbeitsvertrag mit Herrn / Frau \_\_\_\_\_ ist

befristet bis \_\_\_\_\_

unbefristet \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel  
der Firma/des Betriebes